

Утвержден
Учредительным собранием
Автономной некоммерческой организации
Центр помощи людям
с ограниченными возможностями здоровья «Оптимист»
18 декабря 2021 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
Центр помощи людям с ограниченными
возможностями здоровья «Оптимист»

г. Брянск, Брянская область
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Автономная некоммерческая организация Центр помощи людям с ограниченными возможностями здоровья «Оптимист», именуемая в дальнейшем - АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных уставом.

1.2 Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация Центр помощи людям с ограниченными возможностями здоровья «Оптимист». Сокращенное наименование на русском языке: АНО «Оптимист».

Организационно-правовая форма – автономная некоммерческая организация.

1.3 Место нахождения АНО: РФ, Брянская область, город Брянск.

1.4 АНО считается созданной, а данные о ней считаются включенными в единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр.

1.5 АНО создается без ограничения срока деятельности.

1.6 АНО может быть истцом и ответчиком в суде, от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям АНО.

1.7 АНО имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских и иных кредитных учреждениях, штампы, бланки и печать со своим полным наименованием на русском языке, а также иные реквизиты.

1.8 Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.9 АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.10 АНО отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

1.11 АНО имеет символику – эмблему, эскиз эмблемы присутствует на последней странице настоящего Устава.

Описание эмблемы: на эмблеме изображены два человека в инвалидной коляске, они обращены друг к другу, приподняв руки в приветственном жесте, над которыми чуть выше расположена желтая звезда, которая означает стремление людей с ОВЗ быть вместе в достижении самых высоких целей. Цвет человека слева R209 GO D31, цвет человека справа R4 G171 B236, цвет звезды R225 G148 B34. Ниже изображено полное наименование АНО, символизирующее силу духа, веру в свои возможности, выполненное шрифтом Cambria, черного цвета.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

2.1 Целью деятельности АНО является: предоставление услуг в сфере помощи людям с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидам; реабилитация людей с ограниченными возможностями здоровья (лиц с инвалидностью) и интеграция их в общество.

2.2 Предметом и видами деятельности АНО является:

1) Оказание физкультурно-оздоровительных услуг:

- удовлетворение потребностей людей с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и членов их семей в поддержании и укреплении здоровья путем организации и проведении физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга;
- оказание содействия в организации и проведении тренировочного процесса, участия в соревнованиях для получателей услуг;
- оказание помощи в занятиях оздоровительной физической культурой путем создания и организации работы физкультурно-оздоровительных секций, кружков, спортивно-оздоровительных мероприятий, организация площадок для проведения физкультурно - оздоровительных мероприятий;
- оказание информационно-консультационных услуг в области оздоровительной физической культуры и спорта для получателей услуг

2) Оказание услуг в области организации досуга и развития творческих способностей получателей услуг:

- организация творческих кружков, творческих вечеров для получателей услуг с целью привлечения к занятиям творчеством получателей услуг, выявления у них талантов;
- организация концертов для получателей услуг с участием людей с ограниченными возможностями здоровья;
- организация кружков чтецов и поэтических вечеров для получателей услуг;
- содействие развитию туризма для людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе оздоровительного туризма; содействие в организации путешествий для людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе содействие в развитии экскурсионной деятельности для людей с ограниченными возможностями здоровья

3) Предоставление социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде:

- проведение психодиагностики и обследования личности, психологической коррекции, а также предоставление психологической помощи путем привлечения к реализации социально-психологической услуги специалистов;
- организация психопрофилактической работы по содействию в формировании у получателей социальных услуг потребности в психологических знаниях, желания использовать их для работы над собой, своими проблемами, создание условий для полноценного психического состояния личности для своевременного предупреждения возможных

нарушений в становлении и развитии личности клиента, путем привлечения к реализации социально-психологической услуги специалистов;

- проведение занятий в группах взаимной поддержки, клубах общения, а также психологических тренингов путем привлечения к реализации социально-психологической услуги специалистов;

4) Предоставление социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией:

- оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией получателей социальных услуг;

- проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам, путем привлечения к реализации социальных услуг специалистов;

5) Предоставление социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг:

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

- содействие в получении бесплатной юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке путем привлечения к реализации социальных услуг специалистов.

6) Предоставление срочных социальных услуг, направленных на оказание неотложной помощи разового характера:

- обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;

- обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

- содействие в получении временного жилого помещения;

- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей.

При осуществлении своей деятельности в соответствии с уставными целями АНО взаимодействует с федеральными и региональными органами государственной исполнительной власти в сфере социального обслуживания, занятости населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта и подведомственным им учреждениям, органами местного самоуправления муниципальных образований Брянской области, с физическими и юридическими лицами.

Разработка, реализация и участие в проектах, программах, акциях, круглых столах, встречах, консультациях, лекциях, беседах, выставках, методических семинарах и конференциях, культурно-просветительских, творческих мероприятиях, направленных на деятельность по оказанию помощи, социальной реабилитации и адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.3 Получателями услуг являются лица с ограниченными возможностями здоровья, лица с инвалидностью всех возрастов, проживающие на территории Российской Федерации, а также члены их семей.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АНО.

3.1 Управление деятельностью АНО осуществляет Общее собрание учредителей в порядке, установленном настоящим Уставом. Основная функция Общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых оно было создано.

К исключительной компетенции Общего собрания учредителей АНО относится решение следующих вопросов:

- изменение и утверждение Устава;
- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- прием в состав учредителей новых лиц;
- надзор за деятельностью АНО в форме заслушивания отчетов директора о деятельности организации;
- определение размера и порядка уплаты регулярных и единовременных поступлений от учредителей;
- назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации АНО, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- принятие решений о создании других некоммерческих организаций и о вступлении АНО в ассоциации и союзы;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- принятие решений о создании АНО хозяйственных обществ, об участии АНО в них, об открытии филиалов и представительств АНО, утверждение положений о филиалах и представительствах АНО и назначение руководителей филиалов и представительств АНО;
- утверждение аудиторской организации, или индивидуального аудитора в случае принятия решения о проведении аудита.

3.2 Общее собрание учредителей вправе принять к рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности АНО.

3.3 Общее собрание учредителей проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.4 Внеочередное Общее собрание учредителей может быть созвано по требованию учредителя, или директора АНО.

3.5 Вопросы деятельности АНО оформляются Общим собранием учредителей в виде протоколов, оформленных в письменной форме. Общее собрание учредителей правомочно, если на нем присутствует 2/3 учредителей АНО. Решения Общего собрания учредителей по всем вопросам исключительной и

общей компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) учредителей АНО, присутствующих на Общем собрании учредителей. Вопросы о принятии в состав учредителей новых лиц принимаются единогласно всеми учредителями.

3.6 Члены Общего собрания учредителей АНО могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.7 АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителям за выполнение ими возложенных функций.

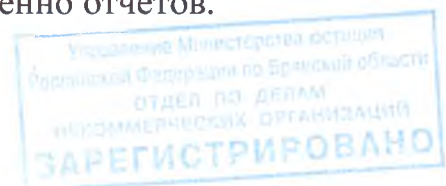
На каждом заседании Общего собрания учредителей избирается председатель и секретарь собрания, протокол заседания подписывается всеми учредителями, присутствующими на собрании.

3.8 Единоличным исполнительным органом и лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени АНО является Директор, который назначается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет с правом последующего переназначения.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью АНО и подотчетен Общему собранию учредителей.

3.9 К компетенции Директора АНО относится решение следующих вопросов:

- осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности АНО;
- без доверенности действует от имени АНО, представляет АНО в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях, учреждениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- заключает договоры и совершает сделки;
- выдает доверенности;
- утверждает штатное расписание аппарата АНО;
- издает распоряжения, приказы и другие внутренние акты в пределах своей компетенции, обязательные для штатных работников АНО;
- имеет право подписи банковских документов;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО;
- приобретает имущество и управляет им в рамках своей компетенции;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- открывает в банках расчетные и другие счета;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- предоставляет отчеты о деятельности АНО государственным органам и несет ответственность за непредоставление своевременно отчетов.



3.10 Директор вправе рассматривать вопросы, касающиеся деятельности АНО, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей.

3.11 Директор несет ответственность за убытки, причиненные по его вине АНО, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей он действовал недобросовестно или неразумно.

Полномочия директора прекращаются досрочно в случаях нарушения им трудового договора, неспособности далее надлежаще исполнять свои обязанности, также за неисполнение устава АНО и нанесение материального ущерба АНО.

4. ИМУЩЕСТВО И НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО.

4.1 Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО.

4.2 Учредители АНО не сохраняют права на имущество, переданное им в собственность АНО.

4.3 АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, земельные участки в собственности.

4.5 Источниками формирования имущества АНО являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- регулярные и (или) единовременные поступления от учредителей;
- поступления от иной приносящей доход деятельности: проведения лекций, семинаров, издательской и полиграфической деятельности, в том числе издания и реализации книг, методической литературы, плакатов, брошюр, буклетов, информационных стендов, фото, аудио и видео материалов по тематике деятельности АНО в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей АНО.
- доходы от предпринимательской деятельности, осуществляемой путем создания хозяйственных обществ и участия в них;

4.6 АНО отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

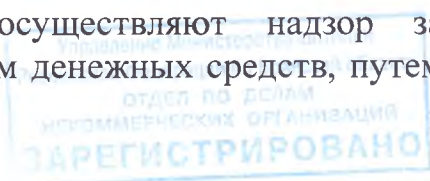
4.7 Приносящую доход деятельность и предпринимательскую деятельность, АНО вправе осуществлять лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

4.8 АНО не ставит своей целью извлечение прибыли. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению учредителям АНО

4.9 В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

4.10 АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11 Общее собрание учредителей АНО осуществляют надзор за деятельностью АНО, в том числе использованием денежных средств, путем



предоставления Директором АНО Общему собранию учредителей отчета о деятельности АНО с периодичностью не реже одного раза в год.

4.12 Порядок регулярных и (или) единовременных поступлений от учредителей определяется Общим собранием учредителей один раз в год.

5. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

5.1 АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ:

- филиалом АНО является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения АНО и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства;

- представительством АНО является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения АНО, которое представляет интересы АНО и осуществляет их защиту.

5.2 Филиалы и представительства АНО являются обособленными подразделениями АНО и не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденного Общим собранием учредителей положения.

5.3 Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной директором АНО.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО.

6.1 Изменения в Устав АНО вносятся решением Общего собрания учредителей АНО.

6.2 Устав АНО в новой редакции утверждается решением Общего собрания учредителей.

6.3 Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация АНО и вступает в силу со дня его государственной регистрации в установленном законом порядке.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

7.1 Учредитель АНО в любой момент может по своему усмотрению выйти из состава учредителей АНО. При этом выход учредителя, в результате которого в АНО не останется ни одного учредителя не допускается.

7.2 По решению Общего собрания учредителей, принятому единогласно всеми учредителями в состав учредителей могут быть приняты новые лица. Прием нового лица в состав учредителей АНО осуществляется путем подачи личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц.



7.3 Сведения о входе в состав учредителей новых лиц, а также о выходе из состава учредителей лиц подлежат внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законодательством порядке.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

8.1 Реорганизация АНО осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2 Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. АНО вправе преобразоваться в фонд.

8.3 При преобразовании АНО к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности организации.

8.4 Имущество АНО переходит после ее реорганизации к организациям – правопреемникам, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации организации все документы передаются организации – правопреемнику.

8.5 АНО считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица (юридических лиц).

8.6 При реорганизации АНО в форме присоединения к ней другой организации, первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.7 АНО может быть ликвидирована в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.8 Общее собрание учредителей, принявших решение о ликвидации АНО назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (ему) переходят полномочия по управлению делами организации.

8.9 Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс.

8.10 Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей.

8.11 Если имеющиеся у АНО денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества АНО.

8.12 Выплата денежных сумм кредиторам АНО производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) АНО в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

- 8.13 Ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей.
- 8.14 При ликвидации АНО, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых была создана АНО, или на благотворительные цели.
- 8.15 Ликвидация считается завершённой, а АНО прекратившей свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Эскиз эмблемы:
Автономной некоммерческой организации
Центр помощи людям с ограниченными возможностями здоровья
«Оптимист»



**Автономная некоммерческая организация
Центр помощи людям с ограниченными возможностями здоровья
«Оптимист»**

Запись о государственной регистрации в ЕГРЮЛ внесена
«25» января 2022 года за основным государственным
регистрационным номером:

1	2	2	3	2	0	0	0	0	0	2	3	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Учетный номер:

3	2	1	4	0	5	0	1	9	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
одиннадцать листов.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Брянской области



Н.Е. Рудакова



«26» января 2022 г.

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
(двенадцать) листов
подпись
Должность *главный специалист*
Подпись *Григорьев В.И.*
20 *21* г. М.П.